



## INFORMATION IMPORTANTE A TOUS LES FOURNISSEURS DU CICR APPLICABLES AUX FACTURES ADRESSEES AU CICR GENEVE

Chers Fournisseurs,

Le CICR revoit ses logiciels et procédures relatifs à la gestion de vos factures adressées au siège du CICR à Genève. Cette note ne concerne pas les factures des délégations. Votre respect des nouvelles règles listées ci-dessous nous aidera à traiter vos factures plus efficacement.

1) Nous vous demandons dorénavant d'adresser vos **factures originales sous forme papier** directement à l'adresse suivante:

CICR  
FAD\_SERV  
Nom de votre contact CICR  
19 Avenue de la Paix  
1202 Genève, Suisse

Si vous souhaitez envoyer vos factures sous forme de fichiers attachés, par courriel, merci de les envoyer à l'adresse suivante : [invoices@icrc.org](mailto:invoices@icrc.org). Cette adresse gère aussi les rappels et les demandes d'informations relatives aux paiements. Par contre, elle ne gère ni les offres, ni les bulletins de livraison, qui sont à traiter avec votre contact.

**2) Désormais il nous est indispensable de recevoir une facture par réception et bon de commande (PO), avec mention du numéro CICR du bon de commande (si disponible).**

3) Le CICR étant exempté de la TVA suisse, merci de ne pas calculer de TVA pour les biens et services délivrés en Suisse et facturés au CICR. Nous tenons à votre disposition le formulaire A/OI.

**4) En cas de modification de vos coordonnées bancaires**, et afin de prévenir une tentative de fraude, nous avons besoin de recevoir **le plus tôt possible** une **preuve bancaire officielle** (originale sous forme papier) attestant du changement.

Nous vous remercions d'avance de bien vouloir tenir compte dès que possible de ces nouvelles règles applicables aux factures adressées au siège du CICR à Genève.

Service Comptabilité Fournisseurs du Comité International de la Croix-Rouge

Genève, août 2016

Note : Nous vous rappelons que pour traiter correctement vos factures nous avons besoin des informations suivantes sur vos factures :

- |                                |                                         |                                    |
|--------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------|
| • Nom de votre contact CICR    | <u>Détails bancaires pour paiement:</u> | <u>Paiements internationaux:</u>   |
| • Département de votre contact | • Adresse complète de la banque         | • Pour le marché européen (SEPA):  |
| • Date de facture              | • Devise du compte bancaire             | IBAN et SWIFT                      |
| • Date d'échéance              | • Nom du titulaire du compte            | • Pour les autres pays (Non SEPA): |
| • Devise et montant            | <u>Paiements nationaux:</u>             | BBAN, IBAN, Routing number         |
| • Quantité et prix convenu     | • Numéro international du compte        | et/ou SWIFT selon le pays          |
| • Biens ou services délivrés   | (IBAN)                                  |                                    |
| • Numéro du bon de commande    | • Code BIC (SWIFT)                      |                                    |